

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Башкирский институт технологий и управления (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения «Московский государственный университет
технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Башкирский институт технологий и управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор БИТУ (филиала)

_____ Е.В. Кузнецова

«28» апреля 2026 г.

Рабочая программа практики

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Вид практики:	учебная
Тип практики:	Ознакомительная практика
Способ проведения практики:	выездная стационарная
Форма проведения практики:	дискретно
Кафедра:	Социально-экономические науки
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Процессное управление организацией
Квалификация:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год набора:	2026
Объем практики:	216 часов/6 з.е.

Программу составил(и):

канд.экон.наук Рахимова Олеся Владимировна

Рабочая программа практики

Ознакомительная практика

разработана и составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 26 марта 2026 г. протокол № 9 в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970),

Руководитель ОПОП

Канд. экон. наук, доцент Рахимова О.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании выпускающей кафедры

Протокол от 28 апреля 2026 г. № 8

Программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций – работодателей:

Главный бухгалтер, ООО «Каймак»

Иванова Е.С.



Заместитель начальника финансового отдела,

ООО «Мелеузовский молочноконсервный комбинат»

Рахимова О.В.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
2. МЕСТО, ОБЪЕМ И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Цели

закрепление полученных теоретических знаний в области экономики, организации и управления бизнес-процессами и

1.2. Задачи

- получение представления о современной организации (предприятии) и основных направлениях ее деятельности в условиях рыночной экономики;
- расширение понимания сущности и социальной значимости будущей специальности;
- получение представления о роли менеджера в управлении организацией;
- изучение основных функций по должностям, связанным с будущей профессиональной деятельностью бакалавра;
- приобретение навыков сбора необходимой информации для написания отчета по практике и проведения дальнейших аналитических исследований с применением современных технических средств и информационных технологий;
- формирование навыков написания отчетов по результатам изучения деятельности организации с применением современных технических средств и информационных технологий.

2. МЕСТО, ОБЪЕМ И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Технологии самоорганизации и саморазвития личности	0	
2	История (история России, всеобщая история)	0	
3	Старославянский язык	0	
4	Мировая экономика и международные экономические отношения	0	
5	Культура казачества	0	
6	Основы православия	0	
7	Религиоведение	0	
8	Экономическая теория	1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
9	Основы финансовой грамотности	1	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3
10	Физическая культура и спорт	2	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
11	Русский язык и культура речи	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
12	Основы информационных технологий	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
13	Казачество на службе отечеству	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
14	Пакеты прикладных программ для профессиональной деятельности	3	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
15	Правоведение	3	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
16	Иностранный язык	3	УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6
17	Высшая математика	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Семестр	Шифр компетенции
1	Основы технологии хлеба, кондитерских и макаронных изделий	0	
2	Ценообразование	0	
3	Эконометрика	0	
4	Модуль профильной направленности	0	
5	Секционно-спортивный модуль	5	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
6	Специально-тренировочный модуль	5	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
7	Учебно-тренировочный модуль	5	УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3
8	Системы искусственного интеллекта (онлайн-курс)	6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3

9	Технологическая (проектно-технологическая) практика	6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3, УК-8.4, УК-8.5, УК-8.6, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
10	Проектирование	8	ПКС-2.1, ПКС-2.2, ПКС-2.3, ПКС-4.1, ПКС-4.2, ПКС-4.3

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	216	216	216	216
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	214	214	214	214
Итого	216	216	216	216

Сроки проведения практики, виды контроля и формы отчетности

Сроки проведения практики устанавливаются приказом ректора в соответствии с утвержденным календарным графиком. Место проведения практики определяется в соответствии с заключенными договорами о прохождении практики. Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, на базе предприятий и организаций, учреждений и др. Обучающимся предоставляется возможность прохождения практики по их собственной инициативе за пределами населенного пункта местонахождения Университета.

Практическая подготовка проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Текущий контроль при проведении практики осуществляется руководителем практики посредством контроля выполнения обучающимися индивидуального задания, направленного на формирование компетенций и достижение планируемых результатов обучения, предусмотренных рабочей программой практики.

Промежуточная аттестация проводится: для всех форм обучения, в том числе обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ – как правило на следующий рабочий день после прохождения практики, но не позднее двух недель после ее окончания, в том числе и при проведении практики в летний период.

Виды контроля: ЗаО 4 семестр

Формы отчетности: отчет по практике
дневник практики

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-6:Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-6.1: Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе системы искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы

ОПК-6.2: Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии

ОПК-6.3: Владеет навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности

УК-10:Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1: Знает принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику

УК-10.2: Умеет анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики

УК-10.3: Владеет способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями

УК-11:Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1: Знает перечень основных нормативных правовых актов о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции, а также их общих положений; понятие состава правонарушения коррупционного, экстремистского, террористического характера и ответственность за их совершение

УК-11.2: Умеет ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции и борьбы с ними

УК-11.3: Владеет навыками применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции

УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения

УК-2.2: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ

УК-2.3: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации; стили общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства

УК-4.2: Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем

УК-4.3: Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном языке Российской Федерации с применением адекватных языковых форм и средств; навыками публичного выступления на русском языке с учётом аудитории и целей общения

УК-7:Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1: Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни

УК-7.2: Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

УК-7.3: Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Этапы и разделы практики /вид работы/	Семестр	Часы	Прак. подг.	Компетенции	Вид контроля
	Раздел 1. Подготовительный этап. Основной этап.					
1.1	Работа с учебной литературой, изучение нормативно-правовой базы. Знать: - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого	4	2	2	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-7.1,УК-7.2,УК-7.3,УК-10.1,УК-10.2,УК-	Дневник по прохождению практики

	решения; - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; - основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда - виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни; - принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику; - перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение; - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе системы искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы; Уметь: - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; - демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; - использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; - анализировать информацию, необходимую для принятия				10.3,УК- 11.1,УК- 11.2,УК- 11.3,ОПК- 6.1,ОПК- 6.2,ОПК-6.3	
--	---	--	--	--	--	--

	обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики; - ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции и борьбы с ними; - выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии. Владеть: - методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; - способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности; - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования; - способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями -навыками применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции; - навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности. /СРП/					
1.2	Подготовительный этап. Оформление на практику, инструктаж	4	214	214	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-	Дневник по прохождению практики

	по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики и т.д.. Получение задания по практике. Основной этап. Изучение документов, регулирующих деятельность предприятия, ресурсного потенциала предприятия. Выполнение задания, сформулированного руководителем практики. Сбор необходимой информации. Обработка и анализ собранной информации. Знать: - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения; - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; - основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда - виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни; - принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику; - перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение; - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе системы искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы; Уметь: - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; - применять на практике устную и				4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-7.1,УК-7.2,УК-7.3,УК-10.1,УК-10.2,УК-10.3,УК-11.1,УК-11.2,УК-11.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	
--	---	--	--	--	---	--

	письменную деловую коммуникацию; - демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; - использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; - анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики; - ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; - находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции и борьбы с ними; - выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; - анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии. Владеть: - методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; - способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности; - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования; - способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя					
--	---	--	--	--	--	--

	финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями -навыками применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции; - навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности. /Ср/					
	Раздел 2. Завершающий этап					
2.1	Контроль. Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения; принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни; принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику; перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и их общих положений; понятие состава коррупционного правонарушения и ответственность за его совершение; процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе системы искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы; Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные	4	0	0	УК-2.1,УК-2.2,УК-2.3,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-7.1,УК-7.2,УК-7.3,УК-10.1,УК-10.2,УК-10.3,УК-11.1,УК-11.2,УК-11.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-6.3	Отчет о прохождении практики, вопросы к зачету с оценкой

	направления работ; применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории; применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; - анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики; ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики проявлений экстремизма, терроризма, коррупции и борьбы с ними; выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворять образовательные интересы и потребности; средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования; способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя					
--	--	--	--	--	--	--

	финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями; навыками применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции; навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности. /ЗаО/					
--	--	--	--	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

5.1. Перечень компетенций с указанием уровней их сформированности

ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Недостаточный уровень:

- Навыки работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности не сформированы
- Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы отсутствуют
- Умения выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии не сформированы

Пороговый уровень:

- Навыки работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ
- Умения выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии фрагментарны и носят репродуктивный характер
- Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы обширные, системные.

Продвинутый уровень:

- Демонстрируется уровень самостоятельности навыка работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности
- Умения выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.

- Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы всесторонние

Высокий уровень:

- Сформированы навыки работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности

- Умения выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии твердые, аргументированные, всесторонние.

- Знания процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современных инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе систем искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы твердые, аргументированные, всесторонние.

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
--

Недостаточный уровень:

- Умения анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики не сформированы

- Знания принципов функционирования системы хозяйствования, основных экономических понятий, источников экономического роста, границ вмешательства государства в экономику не сформированы.

- Навыки владения способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями не сформированы.

Пороговый уровень:

- Сформированы базовые структуры знаний принципов функционирования системы хозяйствования, основных экономических понятий, источников экономического роста, границ вмешательства государства в экономику.

- Умения анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики фрагментарны и носят репродуктивный характер.

- Навыки владения способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг.

Продвинутый уровень:

- Знания принципов функционирования системы хозяйствования, основных экономических понятий, источников экономического роста, границ вмешательства государства в экономику обширные, системные.

- Умения анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.

- Навыки владения способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.

Высокий уровень:

- Знания принципов функционирования системы хозяйствования, основных экономических понятий, источников экономического роста, границ вмешательства государства в экономику всесторонние.

- Умения анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.

- Сформированы навыки владения способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями.

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Недостаточный уровень:

- Знания перечня основных нормативных правовых актов о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции, и их общих положений; понятий состава коррупционного правонарушения и ответственности за его совершение отсутствуют

- Умения ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с ней не сформированы

- Навыки применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции не сформированы

Пороговый уровень:

- Навык применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции

- Сформированы базовые структуры знаний перечня основных нормативных правовых актов о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции, и их общих положений; понятий состава коррупционного правонарушения и ответственности за его совершение

- Умения ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с ней фрагментарны и носят репродуктивный характер.

Продвинутый уровень:

- Знания перечня основных нормативных правовых актов о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции, и их общих положений; понятий состава коррупционного правонарушения и ответственности за его совершение обширные, системные.

- Умения ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с ней носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.

- Демонстрируется уровень самостоятельности навыка применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции

Высокий уровень:

- Знания перечня основных нормативных правовых актов о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции, и их общих положений; понятий состава коррупционного правонарушения и ответственности за его совершение твердые, аргументированные, всесторонние.

- Умения ориентироваться в системе противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; находить эффективные решения в профессиональной деятельности с целью профилактики коррупции и борьбы с ней успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.

- Сформированы навыки применения мер по профилактике проявлений экстремизма, терроризма и коррупции

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Недостаточный уровень:

- Знания правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, и методологических основ принятия управленческого решения отсутствуют

- Навыки владения методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности ресурсах, не сформированы

- Умения проведения анализа альтернативных вариантов решения для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ, не сформированы

Пороговый уровень:

- Сформированы базовые структуры знаний правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, и методологических основ принятия управленческого решения

- Умения анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ, фрагментарны и носят репродуктивный характер

- Навыки владения методиками разработки цели и задач проекта

Продвинутый уровень:

- Навыки владения методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта

- Знания правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, и методологических основ принятия управленческого решения обширные и системные

- Умения анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ, носят репродуктивный характер и применяются к решению типовых заданий

Высокий уровень:

- Знания правовых норм, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, и методологических основ принятия управленческого решения всесторонние
- Сформированы навыки владения методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности ресурсов
- Умения проведения анализа альтернативных вариантов решений для достижения намеченных результатов; разрабатывания плана, определения целевых этапов и основных направлений работ, успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных заданий

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Недостаточный уровень:

- Знания принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; стили общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства отсутствуют
- Не сформированы навыки владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; навыками публичного выступления на русском языке с учётом аудитории и целей общения
- Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем не сформированы

Пороговый уровень:

- Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем фрагментарны и носят репродуктивный характер
- Сформированы базовые структуры знаний принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; стили общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства
- Навыки владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках

Продвинутый уровень:

- Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем носят репродуктивный характер и применяются к решению типовых заданий
- Знания принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; стили общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства обширные, системные.
- Навыки владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

Высокий уровень:

- Умения применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных заданий
- Сформированы навыки владения методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств; навыками публичного выступления на русском языке с учётом аудитории и целей общения
- Знания принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации ; стили общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнёрства твердые, аргументированные, всесторонние.

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Недостаточный уровень:

- Знания видов физических упражнений; научно-практических основ физической культуры и здорового образа и стиля жизни отсутствуют
- Умения применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни не сформированы

- Навыки владения средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования не сформированы

Пороговый уровень:

- Навыки владения средствами и методами укрепления индивидуального здоровья

- Сформированы базовые структуры знаний видов физических упражнений; научно-практических основ физической культуры и здорового образа и стиля жизни

- Умения применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни фрагментарны и носят репродуктивный характер.

Продвинутый уровень:

- Знания видов физических упражнений; научно-практических основ физической культуры и здорового образа и стиля жизни обширные, системные.

- Умения применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.

- Демонстрируется уровень самостоятельности навыка владения средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

Высокий уровень:

- Знания видов физических упражнений; научно-практических основ физической культуры и здорового образа и стиля жизни твердые, аргументированные, всесторонние.

- Умения применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.

- Сформированы навыки владения средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования

5.2. Описание критериев оценивания успеваемости

НЕДОСТАТОЧНЫЙ УРОВЕНЬ Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой практики; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. Не выполнено задание практики, студент представил небрежно оформленные дневник и отчет по практике.	ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой практики; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. Задание практики выполнено частично, допущены существенные недочеты в составлении дневника и отчета по практике.	ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой практики; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. - незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. Задание на практику выполнено полностью, однако, допущены незначительные недочеты при написании дневника и отчета по практике.	ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. Весь намеченный объем работы в соответствии с заданием практики выполнен в срок и на высоком уровне; проявлены самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, самоорганизации; дневник и отчет оформлены в соответствии с требованиями.
Оценка «незачет», «неудовлетворительно»	Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»	Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»	Оценка «зачтено/отлично», «отлично»

5.3. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы к зачету с оценкой УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений 1. Установите правильную последовательность этапов принятия управленческих решений 1) оценка альтернатив и выбор решения 2) идентификация проблемы 3) оценка результатов 4) разработка альтернативных решений 5) реализация решения 2. Установите соответствие между методами принятия управленческих решений и их содержанием 1) психологический метод 2) экспертный метод 3) мозговой штурм 4) индивидуальное принятие решения А) обсуждение вариантов управленческого решения в группе с последующим голосованием Б) метод организации работы со специалистами-экспертами и обработки их мнений, выраженных в количественной или качественной форме, с целью подготовки информации для принятия решений В) руководитель принимает решение на основе собственного опыта Г) метод решения задач, в котором участники обсуждения генерируют максимальное количество идей решения
--

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

3. Установите правильную последовательность подготовки публичной речи:

- 1) подбор аргументов
- 2) определение цели
- 3) определение темы
- 4) подбор материала
- 5) формулировка тезиса

4. Установите соответствие между преградами на пути организационных коммуникаций и их возможными решениями

- 1) искажение сообщений
 - 2) информационные перегрузки
 - 3) некомпетентность персонала
 - 4) конфликты между подразделениями и между людьми
- А) отсеивать менее важную информацию и оставлять только ту, которая кажется наиболее важной
Б) поддерживать открытую двустороннюю коммуникацию
В) передавать информацию напрямую тем, кто будет её использовать
Г) использовать специализированные сетевые ресурсы
Д) объединять сотрудников из разных отделов в работе над общими проектами

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

5. Установите правильную последовательность выполнения упражнений для формирования правильной осанки

- 1) упражнения на развитие гибкости
- 2) на развитие мышц брюшного пресса
- 3) на формирование поз тела и походки
- 4) на развитие мышечно-суставной чувствительности

6. Установите соответствие между физическими качествами менеджера и их значением для эффективной профессиональной деятельности

- 1) общая и статическая выносливость
 - 2) устойчивость к гиподинамии и гипоксии
 - 3) сенсомоторная реакция
 - 4) мелкая моторика
- А) способность организма противостоять последствиям малоподвижного образа жизни необходима, так как большую часть рабочего времени менеджер проводит в кабинете за столом
Б) работа менеджера связана с выполнением точных движений, поэтому важно развивать ловкость пальцев и рук
В) управленцу нужно поддерживать работоспособность в течение длительного времени и принимать ответственные решения в ходе развивающегося утомления
Г) работа в офисе с использованием технологического и организационного оборудования требует хорошего развития двигательной реакции в ответ на действие раздражителя
Д) менеджер должен уметь быстро анализировать поступающую информацию, выбирать правильное решение и эффективно его реализовывать

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

7. Установите правильную последовательность анализа внутренней среды предприятия

- 1) оценка общего положения компании
- 2) выявление сильных и слабых сторон
- 3) построение «цепочки ценностей»
- 4) систематизация полученных данных и оценка состояния предприятия
- 5) анализ цен и издержек

8. Установите соответствие между методами анализа деятельности организации и их содержанием

- 1) SWOT-анализ
 - 2) PEST-анализ
 - 3) функционально-стоимостный анализ
 - 4) анализ полей бизнеса
- А) используется для изучения политических, экономических, социальных и технологических факторов, влияющих на организацию
Б) позволяет лучше понимать позиции на рынке и принимать обоснованные решения о развитии
В) даёт возможность свести к минимуму затраты на производство продукции
Г) помогает определить сильные и слабые стороны организации, а также возможности и угрозы
Д) включает изучение воздействия рыночных стратегий на прибыль

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

9. Установите последовательность мероприятий по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции»:

- 1) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации
- 2) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
- 3) предотвращение и урегулирование конфликта интересов

- В) требование передачи чужого имущества или права на имущество или совершения других действий имущественного характера под угрозой применения насилия либо уничтожения или повреждения чужого имущества;
- Г) принимаемые должностным лицом (взяточник) материальные ценности (предметы, деньги, услуги, иная имущественная выгода) за действия либо бездействие в интересах взяткодателя или третьего лица
- Д) унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной или иной противоречащей общепринятым нормам морали и нравственности форме

ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

11. Установите правильную последовательность обмена информацией в организации

- 1) передача сообщения
- 2) обратная связь
- 3) зарождение идеи
- 4) декодирование
- 5) кодирование и выбор канала

12. Установите соответствие между видами информационной деятельности менеджера и их содержанием

- 1) информационно-ориентационная
- 2) моделирующая
- 3) коммуникативная
- 4) информационно-аналитическая

А) отличается анализом практической деятельности, определением проблемных ситуаций и альтернатив, принятием решений

5.4. Варианты индивидуальных заданий на практику

Варианты индивидуальных заданий на практику

Задания для компетенции УК-2

1. Проанализируйте деятельность организации и составьте список задач для оптимизации бизнес-процессов.
2. Разработайте план внедрения новой системы управления процессами в организации с учётом имеющихся ресурсов.
3. Составьте дорожную карту по улучшению одного из процессов компании с учётом правовых норм.
4. Проведите SWOT-анализ для определения приоритетных задач в рамках проекта по оптимизации процессов.
5. Разработайте методику оценки эффективности выполнения задач в рамках проекта.
6. Создайте план-график реализации проекта с учётом имеющихся ограничений.
7. Предложите альтернативные способы решения проблемы низкой эффективности процесса.
8. Составьте матрицу ответственности для реализации проекта по оптимизации процессов.
9. Разработайте систему метрик для оценки достижения целей проекта.
10. Подготовьте отчёт о возможных рисках при реализации проекта и предложите способы их минимизации.

Задания для компетенции УК-4

1. Подготовьте презентацию на русском языке о результатах анализа бизнес-процессов организации.
2. Напишите деловое письмо зарубежному партнёру с предложением о сотрудничестве.
3. Проведите устное выступление с защитой проекта оптимизации процессов.
4. Составьте отчёт о проделанной работе, используя профессиональную терминологию.
5. Подготовьте протокол совещания по вопросам оптимизации процессов.
6. Напишите аналитическую записку о результатах исследования процессов.
7. Проведите переговоры с представителями других подразделений по вопросам взаимодействия.
8. Составьте инструкцию по выполнению процесса на двух языках.
9. Подготовьте статью для профессионального журнала о современных методах управления процессами.
10. Проведите деловой телефонный разговор с клиентом, соблюдая правила деловой коммуникации.

Задания для компетенции УК-7

1. Составьте индивидуальный план физической подготовки на период практики.
2. Подготовьте доклад о влиянии физической активности на эффективность профессиональной деятельности.
3. Организуйте и проведите разминку для сотрудников перед совещанием.
4. Разработайте комплекс упражнений для профилактики профессиональных заболеваний.
5. Подготовьте рекомендации по организации рабочего места с учётом эргономики.
6. Составьте план спортивных мероприятий для сотрудников компании.
7. Проведите мастер-класс по технике выполнения базовых упражнений.
8. Подготовьте отчёт о влиянии физической активности на работоспособность.
9. Организуйте командную спортивную игру для сплочения коллектива.
10. Разработайте программу утренней гимнастики для офисных работников.

Задания для компетенции УК-10

1. Проведите анализ затрат на оптимизацию бизнес-процессов.
2. Рассчитайте экономическую эффективность предложенных изменений.
3. Составьте бюджет проекта по оптимизации процессов.
4. Проанализируйте влияние изменений процессов на финансовые показатели.
5. Разработайте систему KPI с учётом экономических показателей.
6. Подготовьте обоснование экономической целесообразности проекта.

7. Проведите анализ затрат и выгод от внедрения изменений.
8. Составьте прогноз финансовых результатов после оптимизации процессов.
9. Разработайте план снижения издержек через оптимизацию процессов.
10. Подготовьте отчет о влиянии изменений на себестоимость продукции/услуг.

Задания для компетенции УК-11

1. Проанализируйте внутренние документы организации на предмет соответствия антикоррупционному законодательству.
2. Подготовьте доклад о мерах противодействия экстремизму в профессиональной среде.
3. Разработайте памятку по выявлению признаков коррупционного поведения.
4. Проведите анализ рисков возникновения коррупционных схем в процессах организации.
5. Подготовьте рекомендации по предотвращению террористических угроз на рабочем месте.
6. Составьте алгоритм действий при выявлении признаков экстремизма.
7. Разработайте программу обучения сотрудников антикоррупционному поведению.
8. Подготовьте отчет о мерах противодействия терроризму в организации.
9. Проведите анализ существующих мер по предотвращению коррупции.
10. Составьте план мероприятий по формированию нетерпимости к коррупционному поведению.

Задания для компетенции ОПК-6

1. Изучите современные информационные системы, используемые в управлении процессами.
2. Подготовьте обзор новых технологий для оптимизации бизнес-процессов.
3. Разработайте техническое задание на внедрение информационной системы.
4. Проведите анализ существующих IT-решений для управления процессами.
5. Составьте инструкцию по работе с корпоративной информационной системой.
6. Подготовьте презентацию о возможностях использования Big Data в управлении процессами.
7. Разработайте схему интеграции информационных систем в организации.
8. Проведите обучение сотрудников работе с новой информационной системой.
9. Подготовьте отчет об эффективности использования IT-решений в процессах.
10. Составьте план модернизации информационных систем организации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации по организации СРС:

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (далее - СРС) – это планируемая учебная, практическая, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от аудиторных учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве научно-педагогического работника (далее – преподаватель) и (или) лиц, привлекаемых к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях, но без их непосредственного участия.

СРС по заданию и при методическом руководстве преподавателя и (или) лиц, привлекаемых к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях, реализуется во время групповых консультаций и (или) индивидуальной работы обучающихся с преподавателями Университета и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальных консультаций), а также во время текущего контроля выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе обучающихся.

Целью СРС является овладение формированием компетенций через овладение знаниями, умениями и навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности). Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются преподавателями кафедр Университета при разработке рабочих программ практик в соответствии с их содержанием.

В Университете оборудованы специальные помещения для самостоятельной работы обучающихся. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой:

В ходе подготовки к зачету с оценкой студент, в первую очередь, должен систематизировать знания, полученные в ходе практики. К зачету с оценкой необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. В самом начале практики обучающиеся знакомятся с учебно- методической документацией. После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть на практике. Систематическое выполнение учебной работы позволит успешно освоить практику и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Оформление результатов практики:

Дневник практики

В ходе практики обучающиеся ведут дневник. Дневник практики является отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимися практики.

Требования к ведению дневника по учебной и производственной практике едины:

- дневник является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы практики;
- записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день;
- по окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил практику обучающийся;
- дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от структурного подразделения Университета.

Отчет по практике

На протяжении всего периода работы в организации обучающийся должен собрать и обработать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по учебной/ производственной практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им, во время практики, работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Для составления, редактирования и оформления отчета рекомендуется отводить последние 2-3 дня практики. Отчет по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материал. Отчет по практике включает в себя: титульный лист, договор на практику, индивидуальный план проведения практики (задание на практику), характеристику на практиканта, отчет о выполнении заданий по практике, сводную ведомость оценки сформированности профессиональных компетенций, аттестационный лист, приложения, дневник по практике.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Рекомендуемая литература	
7.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Парахина В.Н., Максименко Л.С., Панасенко С.В., Борис О.А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: КноРус, 2021. - 496 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/949813
Л.1.2	Блинов А. О., Угрюмова Н. В. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 299 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684380
Л.1.3	Сидорова Е.Ю., Сергеева Н.В., Савчина О.В., Скрыбин О.О., Славнецкова Л.В., Уманская М.В., Родионова Д.В., Сысоева Е.А., Клещина М.Г., Вихрова Н.О., Костюхин Ю.Ю., Кружкова Г.В., Глушкова Ю.О., Сидорова Е.Ю. Финансовый и ресурсный менеджмент организации [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: КноРус, 2026. - 431 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/960971
Л.1.4	Григоренко О.В., Мыльникова А.Н., Садовнича И.О. Экономика предприятия и управление организацией [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2026. - 266 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/963023
Л.1.5	Морозова Н.И., Наширванова Я.Ф., Парфирьева Е.Н., Кириллова Л.Г., Жилина Н.Н., Ткач А.В., Батунова Н.В., Урядникова М.В., Данилина И.Н., Черняков М.К., Сергиенко О.А. Управление организацией в условиях цифровой экономики: практическое руководство [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2025. - 252 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/960709
7.1.2. Дополнительная литература	
Л.2.1	Маслова Е. Л. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 332 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392
Л.2.2	Васильева Е. Ю., Сергиевская Н. В. Коммуникационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Москва: МИСИ – МГСУ, 2020. - 44 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/145059
Л.2.3	Цветков А. Н. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 344 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/206687
Л.2.4	Дудин М.Н., Лясников Н.В. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2022. - 254 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/942436

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства	
7.2.1	Kaspersky Endpoint Security
7.2.2	Microsoft®WINHOME 10 Russian Academic OLP ILicense NoLevel Legalization GetGenuine

7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "BOOK.ru". Режим доступа: https://book.ru/
7.3.4	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ»
7.3.5	Федеральный образовательный портал "ЭКОНОМИКА-СОЦИОЛОГИЯ-МЕНЕДЖМЕНТ"
7.3.6	Федеральный образовательный портал "Экономика. Социология. Менеджмент"
7.3.7	Научная электронная библиотека "КиберЛенинка"

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.	Материально-техническое обеспечение университета:
------	---

8.1.1	Адрес: 453850, Республика Башкортостан, р-н Мелеузовский, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, строение 1: аудитория 16-104 - Лаборатория экономических исследований Учебная аудитория для проведения занятий, лекционного, лабораторного и практического типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя, оснащенное ПЭВМ; Проектор; Экран; Классная доска; 8 рабочих мест обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия
-------	---

9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест осуществления практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

В случае, если обучающийся относится к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучается по адаптированной образовательной программе, в договоре о практической подготовке должно быть предусмотрено, что профильная организация:

- обеспечивает выбор организации практической подготовки с учетом состояния его здоровья и требований по доступности;

- при необходимости предоставляет обучающемуся специальное рабочее место в соответствии с характером нарушений здоровья и рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или реабилитации инвалида, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых трудовых функций, в соответствии с требованиями законодательства.